

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «БРЯНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО ЗАКЛАДУ «ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА
ШЕВЧЕНКА»**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ

фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 07 Управління та адміністрування

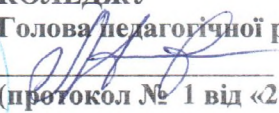
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 071 Облік і оподаткування

**ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ: фаховий молодший бакалавр з
обліку і оподаткування**



**ЗАТВЕРДЖЕНО ПЕДАГОГІЧНОЮ РАДОЮ
КОЛЕДЖУ**

Голова педагогічної ради

 **Михайло САПОЖАК**
(протокол № 1 від «29» серпня 2022 р.)

**Освітньо-професійна програма вводиться в дію
з 01.09.2022р.**

(наказ від 31.08.2022р. №41-ОД)

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ	фаховий молодший бакалавр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 Управління та адміністрування
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	071 Облік і оподаткування
Освітня кваліфікація	фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора з навчальної роботи
ВСП «Брянківський фаховий коледж ДЗ «Луганський
національний університет імені Тараса Шевченка»

_____ Н. В. Камчатна

„26” ____серпня____ 2022 р.

Завідувач навчально-методичного кабінету

_____ Г.Д. Левшіна

„26” ____серпня____ 2022 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма містить компетентності, що визначають специфіку підготовки фахових молодших бакалаврів зі спеціальності 071 Облік і оподаткування та програмні результати навчання, які виражають, що саме здобувач повинен знати, розуміти та бути здатним виконувати після успішного завершення освітньо-професійної програми. Вони узгоджені між собою та відповідають Національній рамці кваліфікацій.

Освітньо-професійну програму «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ» розроблено на основі стандарту фахової передвищої освіти, затвердженого і введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22 червня 2021р. №698 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 071 Облік і оподаткування освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», введеного в дію з 2021/2022 навчального року (URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-standartu-fahovoyi-peredvishoyi-osviti-zi-specialnosti-071-oblik-i-opodatkovannya-osvitno-profesijnogo-stupenya-fahovij-molodshij-bakalavr>)

Дану ОПП за спеціальністю 071 Облік і оподаткування розроблено робочою групою у складі:

Кореняк Н.В., старший викладач, завідувач навчально-методичного кабінету коледжу, голова циклової комісії спецдисциплін зі спеціальностей 051 Економіка та 071 Облік і оподаткування;

Радіонова Є.В., старший викладач, методист коледжу;

Черемісова Т.В., викладач економічних дисциплін.

Освітньо-професійну програму розглянуто і схвалено на засіданні циклової комісії спеціальних дисциплін спеціальностей 051 Економіка та 071 Облік і оподаткування, протокол № 1 від 26 серпня 2022 р.

Освітньо-професійну програму розглянуто і схвалено на засіданні навчально-методичної ради коледжу, протокол № 1 від 26 серпня 2022 р.

Рецензія-відгук зовнішніх стейкхолдерів:

ЧЕБОТАРЬОВА Н.М. – кандидат економічних наук, доцент кафедри економіки, маркетингу та підприємництва Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (додається)

**1. Опис освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування»
зі спеціальності 071 Облік і оподаткування,
галузі знань 07 Управління та адміністрування**

1. Загальна інформація	
Повна назва фахового навчального закладу	Відокремлений структурний підрозділ «Брянківський фаховий коледж Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування
Професійна кваліфікація	відсутня
Кваліфікація в дипломі	освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, спеціальність – 071 Облік і оподаткування, освітньо-професійна програма – Облік і оподаткування
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Офіційна назва освітньої програми	Облік і оподаткування
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	Обсяг освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти на основі профільної середньої освіти становить 120 кредитів ЄКТС. Термін навчання – 1 рік 10 місяців; Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання, але не менше 50% загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти, термін навчання - 1 рік.
Наявність акредитації	ОПП не акредитована. Акредитація ОПП передбачена у 2022/2023 навчальному році
Термін дії освітньо-професійної програми	Протягом періоду акредитації, або до наступного оновлення
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	- повна загальна середня освіта (профільна середня освіта); - професійна (професійно-технічна) освіта (з професій: касир у банку; конторський службовець (бухгалтерія), ін.; - фахова передвища освіта; - вища освіта.
Мова(и) викладання	українська
Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми	http://btet.luguniv.edu.ua/01-college/04-access-inform/opp_buhoblik.pdf
2 - Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка конкурентоздатних фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування, а також продовжувати навчання на наступному рівні освіти.	

3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	<i>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</i> теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю та аналізу діяльності суб'єктів господарювання та їх оподаткування. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, оподаткування. <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю та оподаткування. <i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, оподаткування.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фаховий молодший бакалавр підготовлений до виконання робіт в галузі економіки за Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010», затвердженим і введеним в дію наказом Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 (зі змінами): Секція М Професійна, наукова та технічна діяльність Розділ 69 Діяльність у сферах права та бухгалтерського обліку Група 69.2 Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування Клас 69.20 Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування Випускник може працевлаштовуватися відповідно до Національного класифікатора України «Класифікатор професій ДК 003:2010» (затверджено і надано чинності наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327 (зі змінами)): і займати такі первинні посади: 3433 Асистент бухгалтера-експерта 3433 Бухгалтер 3433 Касир-експерт 3442 Ревізор-інспектор податковий
Академічні права випускників	Продовження навчання за початковим (короткий цикл) або першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання. Форми і методи викладання: традиційні лекції, мультимедійні лекції, семінари, тренінги, практичні заняття, самостійне навчання, дистанційне навчання в системі Moodle, консультації, екскурсії, участь у конференціях, виконання курсових робіт, проходження навчальної та виробничої практики.

Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти здійснюється за 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Види контролю: поточний, семестровий, підсумковий. Форми та методи контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання, презентація навчально-наукових робіт, захист бізнес-планів, заліки, іспити, захист курсових робіт, звітів з практик, комплексний екзамен за фахом.
6 - Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 7. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК9. Здатність до володіння культурою мислення, узагальнення, аналізу, сприйняття інформації, визначення мети та завдань власної діяльності і забезпечення їх ефективного виконання. ЗК10. Здатність організовувати роботу відповідно до вимог безпеки життєдіяльності та охорони праці. Прагнення до збереження навколишнього середовища.

Спеціальні компетентності (СК)	СК 1. Здатність аналізувати економічні події та явища з огляду на сучасні теоретичні та методичні основи обліку і оподаткування. СК 2. Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку і оподаткування. СК 3. Здатність відображати інформацію про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності й інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, які ухвалюють управлінські рішення. СК 4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України у практичній діяльності суб'єктів господарювання. СК 5. Здатність оцінювати результати господарської діяльності підприємств на основі знань сучасних методик аналізу. СК 6. Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів і комп'ютерних технологій. СК 7. Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань. СК 8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві. СК 9. Здатність використовувати знання національних стандартів обліку. СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави. СК 11. Здатність організовувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, ухвалювати рішення відповідно до законодавства. СК 12. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.
7 – Зміст підготовки здобувачів фахової перед вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
Результати навчання	РН 1. Знати економічні категорії та закони для розуміння зав'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах. РН 2. Розуміти місце предметної області в загальній базі знань та значення облікової, податкової і статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів під час розв'язання проблем сфери економічної відповідальності підприємств. РН 3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності. РН 4. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації. РН 5. Застосовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування. РН 6. Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці. РН 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально їх оформлювати для відображення в обліку

	підприємств. РН 8. Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання. РН 9. Дотримуватися вимог податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання. РН 10. Формувати і надавати облікову-аналітичну інформацію для ухвалення управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу. РН 11. Визначати й аналізувати фінансово-економічні показники діяльності підприємства для виявлення резервів раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. РН 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для розв'язання задач з обробки даних у сфері професійної діяльності. РН 13. Аналізувати особливості функціонування підприємств для здійснення обліку їх господарської діяльності. РН 14. Використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання. РН 15. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності. РН 16. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети. РН 17. Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України. РН 18. Дотримуватися безпеки життєдіяльності та вживати заходів щодо збереження навколишнього середовища
8 - Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми	
Кадрове забезпечення	Відповідність ліцензійним вимогам: - наявність циклової комісії, відповідальної за підготовку здобувачів фахової передвищої освіти зі спеціальності; - наявність робочої групи за спеціальністю, у складі не менше трьох педагогічних працівників, які працюють у закладі освіти за основним місцем роботи, мають кваліфікацію відповідно до спеціальності та вищу педагогічну категорію; - наявність для відповідної спеціальності не менше трьох педагогічних працівників, які працюють у коледжі за основним місцем роботи, мають освітню та/або професійну кваліфікацію, яка відповідає спеціальності, з яких не менш як дві особи мають вищу педагогічну категорію; - кожний освітній компонент освітньо-професійної програми забезпечений педагогічними працівниками з урахуванням їх освітньої та/або професійної кваліфікації. Частка педагогічних працівників, які працюють за основним місцем роботи, становить не менше 50 відсотків за відповідною спеціальністю; - відповідність кваліфікації визначається спеціальністю згідно з документом про вищу освіту або науковий ступінь, або досвідом практичної роботи за відповідним фахом не менше п'яти років;

	- наявність з усіма педагогічними працівниками наказів про прийняття їх на роботу. Під час організації освітнього процесу залучаються за сумісництвом фахівці з досвідом роботи за фахом.
Матеріально-технічне забезпечення	Лекційні аудиторії із мультимедійним обладнанням, комп'ютерні лабораторії, навчальна бухгалтерія. Використання стендів, приладів, наочних посібників. Площа навчальних приміщень для здійснення освітнього процесу становить не менше 2,6 кв. метра на одного здобувача освіти. Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньо-професійною програмою.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Сайт ВСП «БФК ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка», платформа Moodle для дистанційної освіти, використання цифрових інструментів Google Meet та Zoom. Бібліотечний ресурс. Використання віртуального навчального середовища ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» Наявність затверджених відповідних навчальних планів, програм навчальних дисциплін та програми практик. Забезпечення постійного доступу до електронних версій підручників, навчальних посібників, конспектів лекцій, з кожного освітнього компонента згідно з переліком рекомендованої літератури. Необмежений доступ до мережі Інтернет (Wi-Fi)
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На загальних підставах у межах України.
Міжнародна кредитна мобільність	-
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	-

2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

2.1. Перелік освітніх компонентів ОПП

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК 1	Історія України	1,5	екзамен
ОК 2	Культурологія	1,5	диф. залік
ОК 3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	1,5	екзамен
ОК 4	Основи філософських знань (філософія, релігієзнавство)	2	екзамен
ОК 5	Правознавство	1,5	диф. залік
ОК 6	Соціологія	1,5	диф. залік
ОК 7	Психологія	1,5	диф. залік
ОК 8	Етика	1,5	підс
ОК 9	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	екзамен
ОК 10	Фізичне виховання	6	залік
ОК 11	Політична економія	3	екзамен
ОК 12	Вища математика	3	екзамен
ОК 13	Інформатика і комп'ютерна техніка	1,5	диф. залік
ОК 14	Статистика	1,5	диф. залік
ОК 15	Економіка підприємства	3	екзамен
ОК 16	Фінанси підприємства	1,5	підс
ОК 17	Бухгалтерський облік	3	диф. залік
ОК 18	Менеджмент	2	диф. залік
ОК 19	Маркетинг	1,5	диф. залік
ОК 20	Екологія	1,5	ПКР
ОК 21	Безпека життєдіяльності	1,5	41ПКР
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК 22	Фінансовий облік	7	екзамен, КР
ОК 23	Економічний аналіз	3	екзамен
ОК 24	Інформаційні системи і технології в обліку	5	екзамен
ОК 25	Облік і звітність в бюджетних установах	4	екзамен
ОК 26	Контроль і ревізія	3	екзамен, КР
ОК 27	Податкова система	4	екзамен
ОК 28	Казначейська справа	3	диф. залік
ОК 29	Фінанси	3	диф. залік
ОК 30	Гроші та кредит	3	диф. залік
ОК 31	Основи охорони праці	2	екзамен
ОК 32	Ціноутворення	2,5	диф. залік
ОК 33	Статистика підприємств	2	диф. залік
ОК 34	Основи аудиту	1,5	диф. залік
ОК 35	Вступ до спеціальності	1,5	підс
ОК 36	Навчальна практика зі спецдисциплін	7,5	диф. залік
ОК 37	Навчально-виробнича практика	7,5	диф. залік
Атестація здобувачів фахової передвищої освіти (у формі комплексного кваліфікаційного іспиту за фахом)		1	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		108,0	

1	2	3	4
Вибіркові компоненти ОПП			
ВБ 1.1	Дисципліна 1 Фінансова діяльність суб'єктів господарювання / Дисципліна 2 Фінансова діяльність суб'єктів підприємництва	3	підс
ВБ 1.2	Дисципліна 3 Бухгалтерська звітність підприємства / Дисципліна 4 Облік і звітність в оподаткуванні	3	диф. залік
ВБ 1.3	Дисципліна 5 Організація обліку на підприємствах малого бізнесу/ Дисципліна 6 Облік і звітність суб'єктів малого підприємництва	3	підс
ВБ 1.4	Дисципліна 7 Основи нормування і оплати праці / Дисципліна 8 Облік у галузях економіки (Облік трудових ресурсів)	3	підс
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів (за вибором здобувача освіти):		12	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		120	

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Семестр	Освітні компоненти
1	ОК 11, 12, 13, 14, 15, 17, 19, 20, 30
2	ОК 1, 2, 5, 8, 10, 12, 18, 21, 22, 24, 29, 32, 34, 35, 36
3/1	ОК 3, 4, 7, 9, 10, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 36 ВБ 1.2
4/2	ОК 6, 9, 10, 16, 22, 26, 27, 28, 31, 33, 36, 37 ВБ 1.1, 1.3, 1.4

3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» спеціальності 071 Облік і оподаткування проводиться у формі комплексного кваліфікаційного іспиту, спрямованого на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та ОПП.

Складання комплексного кваліфікаційного іспиту передбачає розв'язання типових спеціалізованих задач та практичних проблем у сфері обліку та оподаткування. Пакет екзаменаційних завдань містить 30 варіантів. Усі екзаменаційні варіанти є рівнозначними за змістом.

Атестація здійснюється відкрито й публічно.

Фаховий коледж на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює кваліфікацію: **фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування**

Особі, яка успішно виконала відповідну ОПП, видають диплом фахового молодшого бакалавра.

4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У ВСП «Брянківський фаховий коледж ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» впроваджена система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти, яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- удосконалення планування освітньої діяльності коледжу через затвердження, моніторинг і періодичний перегляд освітньо-професійних програм;
- щорічне оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти і педагогічних працівників та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному вебсайті коледжу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- посилення кадрового потенціалу шляхом забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, зокрема самостійної роботи здобувачів фахової передвищої освіти, за кожною освітньо-професійною програмою;
- забезпечення публічності та прозорості інформації про освітньо-професійні програми та кваліфікації;
- створення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в навчальних та методичних працях педагогічних працівників і здобувачів фахової передвищої освіти;
- інших процедур і заходів, спрямованих на внутрішнє забезпечення якості фахової передвищої освіти в коледжі.

Критеріями розроблення освітньо-професійної програми є: потреба суспільства та інтелектуальний потенціал (цінність) програми; зацікавленість здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійною програмою; конкурентоздатність фахівців, які навчалися за певною програмою, та їх попит на ринку праці; відповідність освітньо-професійної програми сучасним і перспективним вимогам до професійної діяльності фахівців, їх особистісним освітнім потребам; наявність попереднього досвіду підготовки фахівців за суміжними спеціальностями; наявність необхідних навчальних ресурсів тощо.

Функціонування системи внутрішнього забезпечення якості унормовано «Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти у ВСП «Брянківський фаховий коледж Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка».

5. Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам освітньо-професійної програми

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 28	OK 29	OK 30	OK 31	OK 32	OK 33	OK 34	OK 35	OK 36	OK 37		ВБ1.1	ВБ1.2	ВБ1.3	ВБ1.4				
3К 1	+			+	+	+																												+												
3К 2	+	+		+						+																									+			+								
3К 3			+																																			+								
3К 4									+																																					
3К 5	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+		+			+	+	+	+	+		+		+		+	+		+	+			+		+						+			
3К 6			+					+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
3К 7											+	+		+	+	+	+	+	+	+			+	+		+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
3К 8						+							+												+													+			+	+	+	+	+	
3К 9	+	+		+		+	+				+	+			+				+	+			+	+	+													+		+				+		
3К 10										+											+	+											+					+	+							

СК 1											+				+			+	+					+																						
СК 2												+			+																			+		+		+	+				+	+		
СК 3														+		+	+						+		+	+			+	+	+		+	+			+	+		+	+		+	+		
СК 4					+																							+												+				+		
СК 5																								+			+		+		+		+		+			+	+							
СК 6														+									+	+	+		+		+		+			+				+	+		+	+		+		
СК 7																+								+			+	+		+					+			+	+							
СК 8														+	+		+						+			+		+	+		+			+				+			+	+		+	+	
СК 9																	+						+			+											+	+		+	+		+	+		
СК 10	+				+															+															+											
СК 11															+	+	+	+	+					+				+		+		+							+			+			+	
СК 12								+																															+							

6. Матриця забезпечення результатів навчання (РН) освітнім компонентам освітньо-професійної програми

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 28	OK 29	OK 30	OK 31	OK 32	OK 33	OK 34	OK 35	OK 36	OK 37	BB1.1	BB1.2	BB1.3	BB1.4				
PH 1	+			+							+				+			+	+													+								+					
PH 2														+			+							+				+																	
PH 3																	+					+			+													+							
PH 4											+			+	+		+						+											+											
PH 5												+																					+				+	+							
PH 6																						+			+				+				+					+							
PH 7																	+							+												+	+		+	+					
PH 8														+		+						+	+					+		+				+	+		+	+		+	+				
PH 9					+																							+																	
PH 10																			+	+			+	+		+			+					+	+		+	+		+	+				
PH 11															+	+		+	+				+				+			+			+			+	+					+			
PH 12													+											+												+	+								
PH 13																		+	+			+	+		+														+						
PH 14					+												+								+											+	+		+	+					
PH 15			+						+																																				
PH 16		+				+	+	+		+					+			+													+	+				+	+	+							
PH 17	+			+	+																					+			+				+				+	+							
PH 18			+																	+	+										+					+	+								

7. Матриця забезпечення результатів навчання (РН) та компетентностей

[illegible]