

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ «Брянківський фаховий коледж
Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом директора коледжу
від «18» січня 2023 № 05

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок та умови обрання здобувачами фахової передвищої освіти
вибіркових освітніх компонентів у Відокремленому структурному підрозділі
«Брянківський фаховий коледж Державного закладу «Луганський національний
університет імені Тараса Шевченка»

ПОГОДЖЕНО
Протокол засідання
педагогічної ради
17.01.2023 № 5

Протокол засідання ради
студентського самоврядування
17.01.2023 № 7

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок та умови обрання здобувачами фахової передвищої освіти вибіркового освітніх компонентів у Відокремленому структурному підрозділі «Брянківський фаховий коледж Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (далі – Положення) регламентує порядок та умови здійснення вибору освітніх компонентів здобувачами освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Брянківський фаховий коледж Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (далі – ВСП «БФК ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка» або Коледж) та розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» (стаття 54, пункт 17) та Положення про організацію освітнього процесу в Коледжі.

1.2. Це Положення розроблено з метою конкретизації процедури формування переліку, вибору та подальшого вивчення здобувачами освітніх компонентів (дисциплін) із циклу вибіркового для підготовки фахових молодших бакалаврів.

1.3. Освітньо-професійна програма Коледжу з будь-якої спеціальності містить обов'язкову складову та вибіркочу, що формується випусковою цикловою комісією.

Обсяг освітніх компонентів вибіркової складової освітньо-професійної програми складає не менше 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС на підготовку за цією ОПП зі спеціальності.

1.4. Для планування та організації освітнього процесу на кожний навчальний рік складається навчальний план/робочий навчальний план, який формується на підставі освітньо-професійної програми та затвердженого переліку вибіркового освітніх компонентів.

До переліку освітніх компонентів навчального плану входять освітні компоненти, які є обов'язковими для вивчення усіма здобувачами освіти, та вибіркочі, які здобувачі обирають самостійно.

1.5. Освітні компоненти за вибором здобувача освіти – це навчальні дисципліни, практики, курсові проекти/роботи та інші освітні компоненти, які вводяться закладом фахової передвищої освіти для задоволення освітніх і кваліфікаційних потреб здобувачів освіти, підвищення їх конкурентоспроможності та затребуваності на ринку праці, врахування регіональних потреб тощо.

1.6. Вибіркові освітні компоненти освітньо-професійної програми надають можливість здійснення поглибленої підготовки за спеціальностями та спеціалізаціями, що визначають характер майбутньої діяльності; сприяють академічній мобільності здобувача та його особистим інтересам, дозволяють здійснювати формування компетентності здобувача відповідно до вимог ринку праці.

1.7. Відповідна циклова комісія, що пропонує вибіркочі освітні компоненти, забезпечує підготовку робочих програм і методичних та організаційних матеріалів, необхідних для вивчення даних освітніх компонентів.

1.8. Якщо здобувач фахової передвищої освіти вступив до Коледжу на базі свідоцтва про базову середню освіту і починає заняття з 1 курсу, то він може брати участь у виборі освітніх компонентів з переліку тільки для наступного року навчання. Тобто вивчення вибіркового освітнього компонента проводиться з другого навчального року (третього семестру).

Вибір освітніх компонентів здобувачами фахової переважної освіти, які вступили в Коледж на базі повної загальної середньої освіти та/або освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник», може проводитися з першого курсу (першого семестру).

1.9. Перелік освітніх компонентів вільного вибору на наступний навчальний рік може змінюватися (вноситься за необхідністю в робочий навчальний план згідно з наказом директора Коледжу).

1.10. Вибір освітніх компонентів вибіркової складової певної освітньо-професійної програми здобувач освіти здійснює при формуванні індивідуального навчального плану (ІНП), який є основним робочим документом фахового молодшого бакалавра.

Індивідуальний навчальний план здобувача формується за відповідною спеціальністю/освітньо-професійною програмою і складається на кожний наступний навчальний рік наприкінці поточного року (за винятком першого курсу), з обов'язковим дотриманням встановлених термінів підготовки фахового молодшого бакалавра, з урахуванням структурно-логічної послідовності вивчення освітніх компонентів, що визначають зміст освіти за певною спеціальністю, та системи оцінювання (підсумковий контроль знань, атестація випускника).

1.11. Здобувачі освіти мають право обирати вибірково освітні компоненти на весь період навчання або на відповідний семестр.

1.12. Обсяг кожного вибіркового освітнього компоненту становить, як правило, 2-3 кредити ЄКТС. Формою підсумкового контролю, як правило, є залік.

З дисциплін, що пропонуються у вибіркового переліку, не рекомендується передбачати курсові проекти/роботи.

2 ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ ВИБІРКОВОЇ СКЛАДОВОЇ ІНДИВІДУАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ ЗДОБУВАЧА ОСВІТИ

2.1. Циклові комісії Коледжу, які забезпечують викладання вибіркового освітніх компонентів, до 15 квітня кожного навчального року подають завідувачу відділення/навчально-методичного кабінету список (перелік) освітніх компонентів, які пропонуються для вибору здобувачам освіти на наступний навчальний рік, і короткі анотації цих компонентів для подальшого ознайомлення з ними здобувачів освіти і формування бази даних на електронній платформі коледжу Moodle.

2.2. Циклова комісія та завідувач відділення/навчально-методичного кабінету до 01 травня поточного навчального року ознайомлюють здобувачів освіти із затвердженим педагогічною радою Коледжу переліком вибіркового освітніх компонентів та інформують їх про особливості формування груп для вивчення вибіркового освітніх компонентів на наступний навчальний рік.

2.3. Вибір освітніх компонентів здобувачами освіти першого курсу.

2.3.1 Завідувачі відділень/навчально-методичного кабінету під час першої зустрічі зі здобувачами (не пізніше 2 вересня) доводять до їх відома перелік освітніх компонентів за вільним вибором у межах навчальних семестрів.

2.3.2 Здобувачі освіти, ознайомившись з переліком освітніх компонентів за вільним вибором, до 3-4 вересня вносять обрані освітні компоненти до вибіркової частини індивідуального плану на поточний навчальний рік.

2.3.3 Завідувачі відділень/навчально-методичного кабінету узагальнюють інформацію про вибір здобувачами освітніх компонентів, формують списки груп для вивчення тих чи інших освітніх компонентів за вибором та до 10 вересня передають інформацію заступнику директора з навчальної роботи.

Ця інформація є підставою для включення обраних освітніх компонентів до навчального навантаження викладачів циклових комісій на навчальний рік.

У разі відсутності необхідної для формування групи чисельності здобувачів освіти на дисципліну за вибором, завідувач відділення/навчально-методичного кабінету пропонує здобувачам обрати освітні компоненти, запис на які відбувся, або ті дисципліни, де групи недоукомплектовані.

2.4. Вибір освітніх компонентів здобувачами освіти старших курсів здійснюється шляхом подачі письмової заяви на ім'я заступника директора з навчальної роботи до 15 травня поточного навчального року (Додаток 1).

2.5. Заява зберігається у завідувача відділення/навчально-методичного кабінету протягом усього терміну навчання здобувача освіти.

2.6. На підставі поданих заяв до 01 червня завідувач відділення/навчально-методичного кабінету формує подання про академічні групи за обраними освітніми компонентами.

2.7. У разі, якщо для вивчення окремої вибіркового освітнього компоненту не сформувалась група з мінімальною кількістю здобувачів освіти, то завідувач відділення/навчально-методичного кабінету доводить до відома здобувачів перелік дисциплін, які не будуть вивчатись. Вибірковий освітній компонент запроваджується в Коледжі за умови чисельності групи не менш як 10 осіб.

Після цього здобувач освіти протягом тижня повинен обрати інші вибіркові компоненти, з яких сформувалася (чи сформується) кількісно достатня група здобувачів.

При дистанційній формі організації освітнього процесу здобувачі освіти мають право на відпрацювання процедури обрання з особистого кабінету на електронній платформі Коледжу Moodle.

2.8. Здобувач освіти, який з поважної причини (хвороба, академічна мобільність тощо), не визначився з вибірковими освітніми компонентами, має право визначитися протягом першого робочого тижня після того, як він з'явився на навчання.

2.9. Здобувач освіти, який не визначився з переліком вибірових освітніх компонентів та/або не подав заповнену заяву у визначені терміни, буде записаний на вивчення тих дисциплін, які вважаються необхідними для оптимізації кількісного складу академічних груп.

2.10. Після остаточного формування і погодження академічних груп з вивчення вибіркового освітнього компонента інформація про них вноситься до індивідуального навчального плану здобувача освіти.

З даного моменту вибіркового освітнього компонента стає для здобувача освіти обов'язковим. Якщо вивчення вибіркового освітнього компонента розраховано на декілька семестрів, то змінювати індивідуальний навчальний план в частині, що стосується вибіркової дисципліни, вивчення якої розпочато, неможливо.

Самочинна відмова від вивчення курсу тягне за собою академічну заборгованість, за що здобувач освіти може бути відрахований з Коледжу.

2.11. Обрані освітні компоненти вносяться до навчальних планів і визначають навчальне навантаження циклової комісії на наступний навчальний рік.

2.12. Розклад занять формується навчальною частиною Коледжу з урахуванням забезпечення права здобувачів на вивчення освітніх компонентів вільного вибору.

3 НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИБІРКОВИХ ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ

3.1. Викладання вибіркового освітнього компонента здійснюють циклові комісії Коледжу за умови наявності відповідного кадрового, навчально-методичного та інформаційного забезпечення, що є свідченням спроможності циклової комісії оперативно задовольнити потреби здобувачів фахової передвищої освіти для створення індивідуальної освітньої траєкторії навчання за обраною спеціальністю/ОПП.

3.2. Зміст конкретного вибіркового освітнього компонента визначає її силабус та робоча програма.

3.3. За зміст та реалізацію вибіркового освітнього компонента в освітньому процесі несе відповідальність відповідна циклова комісія, за якою закріплено викладання відповідного освітнього компонента.

3.4. Циклові комісії, які забезпечують викладання вибіркового освітнього компонента подають до 01 вересня кожного навчального року методисту Коледжу силабуси та робочі програми освітніх компонентів, оформлені відповідно до нормативної бази, яка існує в Коледжі.

3.5. Циклові комісії, які забезпечують викладання вибіркового освітнього компонента, до 01 березня кожного навчального року вносять зміни до переліку вибіркового освітнього компонента. Пропозиції щодо внесення змін до переліку вибіркового освітнього компонента на кожен наступний навчальний рік розглядаються та затверджуються на засіданнях циклових комісій Коледжу із залученням гаранта освітньо-професійної програми, стейкхолдерів та здобувачів фахової передвищої освіти.

3.6. При розгляді змін до переліку вибіркового освітнього компонента обов'язково аналізується забезпечення комісії щодо можливості організації освітнього процесу високої якості.

3.7. Основними критеріями є: кадрове забезпечення (науковий ступінь, кваліфікаційна категорія, підвищення кваліфікації, досвід викладання дисципліни, особистий рейтинг); навчально-методичне забезпечення; матеріально-технічне забезпечення.

3.8. Для забезпечення принципу конкуренції при виборі здобувачами фахової передвищої освіти вибіркових освітніх компонентів викладачам циклових комісій у вільний від проведення навчальних занять час рекомендується проводити презентаційні заходи.

4 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Це Положення розглядається і схвалюється педагогічною радою Коледжу та вводиться в дію наказом директора.

4.2. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються педагогічною радою Коледжу за поданням заступника директора з навчальної роботи та вводяться в дію наказом директора.

4.3. Це Положення набуває чинності з дня введення його в дію наказом директора Коледжу.

Заступнику директора з навчальної роботи
ВСП «БФК ДЗ «ЛНУ
імені Тараса Шевченка»

прізвище, ініціали

студента I курсу групи _____

спеціальності _____

прізвище, ім'я, по батькові повністю

ЗАЯВА

Прошу включити в мій індивідуальний навчальний план на 20__/20__
навчальний рік такі дисципліни вільного вибору:

дата

підпис